

# **MATERSKÁ ŠKOLA RAKOVICE**

## **Školský vzdelávací program**

# **ZVEDAVÁ LIENKA**



Jarmila Turanová  
zástupkyňa pre MŠ

## Obsah:

1. Základné identifikačné údaje o škole (názov školy, názov vzdelávacieho programu, stupeň vzdelania, dĺžka štúdia, forma výchovy a vzdelávania, vyučovací jazyk)
2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania
3. Vlastné zameranie školy
4. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní
5. Učebné osnovy
6. Personálne zabezpečenie
7. Materiálno- technické a priestorové podmienky
8. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní
9. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov
10. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia detí
11. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

# **1. Základné identifikačné údaje o škole**

|                                     |                                                            |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Názov školy:</b>                 | Základná škola s materskou školou                          |
| <b>Adresa školy:</b>                | Základná škola s materskou školou<br>922 08 Rakovice č. 15 |
| <b>Názov ŠkVP:</b>                  | Zvedavá Lienka                                             |
| <b>Stupeň vzdelania:</b>            | Predprimárne vzdelanie                                     |
| <b>Dĺžka dochádzky:</b>             | 1 až 4 roky                                                |
| <b>Forma výchovy a vzdelávania:</b> | Celodenná                                                  |
| <b>Vyučovací jazyk:</b>             | Slovenský                                                  |

|                                                          |                                                         |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Predkladateľ:</b>                                     | Materská škola Rakovice                                 |
| <b>Zriaďovateľ:</b>                                      | Obec Rakovice                                           |
| <b>Dátum prerokovania ŠkVP<br/>na pedagogickej rade:</b> | 30.08.2016                                              |
| <b>Dátum prerokovania ŠkVP<br/>v Rade školy:</b>         |                                                         |
| <b>Dátum a miesto vydania:</b>                           | 01.09.2016 Rakovice                                     |
| <b>Platnosť ŠkVP od:</b>                                 | 01.09.2016                                              |
| <b>Vypracovala:</b>                                      | Turanová Jarmila<br>Zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre MŠ |

### 1.1. Stupeň vzdelania

Dieťa získa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole **predprimárne vzdelanie**. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.

### 1.2. Forma výchovy a vzdelávania

Materská škola poskytuje celodennú formu výchovy a vzdelávania, ale umožňuje aj poldennú formu výchovy a vzdelávania v prípade záujmu zákonných zástupcov. Predprimárne vzdelávanie poskytuje v čase od 06.45 hod. do 16.30 hod. Poldenné predprimárne vzdelávanie v rozsahu štyroch resp. piatich hodín denne v dopoludňajšom čase.

### 1.3. Dĺžka štúdia

Dĺžka štúdia je spravidla niekoľkoročná, podľa požiadaviek zákonných zástupcov dieťaťa a kapacitných podmienok materskej školy (dĺžka štúdia môže byť 1 – 4 roky), ale i jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky

## 2. Vymedzenie vlastných cieľom a poslania výchovy a vzdelávania

Cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu kognitívnu, senzomotorickú a sociálne citovú úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie, aby dieťa bolo pripravené a schopné začleniť sa do procesu vzdelávania v ZŠ a zvládlo požiadavky prvého ročníka. Školský vzdelávací program je zostavený tak, aby rešpektoval ciele výchovy a vzdelávania uvedené v zákone č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení neskorších predpisov.

V súvislosti s podmienkami školy a jej profiláciou sme si vytýčili nasledovné ciele:

### 2.1. Vlastné ciele:

- Umožniť deťom objavovať a skúmať prírodné reálie, prebúdzať a rozvíjať ochotu spolupracovať pri skúmaní prírodných javov, nadšenie a záujem o prírodu a jej ochranu. Spoznávať význam a hodnotu prírodného prostredia, chápať potrebu ochrany životného prostredia prostredníctvom vytvárania nových vzorov správania. Rozvíjať pozitívny vzťah k prírode (podporovať experimentovanie, bádanie, skúmanie). ( materská škola má udelený Certifikát školy podporujúcej zdravie)
- Využiť prírodné prostredie – park, školský areál, prírodné okolie obce na rozvíjanie prírodovednej gramotnosti.
- Aplikovať získané poznatky v praxi
- Individuálnym prístupom uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené prostredie (materská škola), prirodzene zapojiť dieťa do procesu vzdelávania.
- Rozvíjať samostatnosť dieťaťa prostredníctvom vlastnej aktivity, posilňovať individuálnu osobitosť dieťaťa, poskytnúť dieťaťu dostatočný priestor na seberealizáciu.

- Utvárať priaznivú sociálno-emocionálnu klímu v materskej škole, podnetné prostredie, dôraz klásť na celkovú kultúru materskej školy.
- Viesť deti k zdravému životnému štýlu zaradením pohybových aktivít, zameraním sa na zdravú výživu a starostlivosť o osobné zdravie, spoznávanie svojho tela. Viesť deti k pravidelnej pohybovej aktivite. Pohybové zručnosti rozvíjať pravidelnou dennou realizáciou pohybových a relaxačných cvičení, pobytu vonku, otužovaním.
- Uplatňovať prosociálny výchovný štýl – nie direktívny prístup ale partnerský vzťah učiteľ – dieťa.
- Intenzívne sa zamerať na prípravu a zaškolenie detí pred vstupom do základnej školy, na individuálny rozvoj detí s odkladom povinnej školskej dochádzky (OPŠD).
- Podporovať nadanie, záujmy každého dieťaťa aj prostredníctvom krúžkovej činnosti (zabezpečuje CVC pri ZŠ s MŠ Rakovice).
- Aktívne využívať digitálne technológie, materiálne technické vybavenie materskej školy na skvalitnenie vzdelávania detí. Naučiť dieťa využívať digitálne technológie
- Utvárať podnetné prostredie, ktoré je základom pre zážitkové učenie, učenie vlastnou aktivitou, prostredie, kde deti získavajú nové skúsenosti, poznatky, utvárajú si postoje, je zdrojom vedomostí.
- Utvárať predstavu detí o ľudových zvykoch a tradíciách, podnietiť záujem detí o miestne ľudové tradície, remeslá a utvárať pozitívny vzťah k tradíciám a zvykom obce, rozvíjať cit k ľudovému umeniu.
- Motiváciou a hrami rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu detí, rozvíjať a podporovať jedinečnosť detí.
- Naučiť dieťa kooperovať v skupine, kolektíve, preberať na seba primeranú zodpovednosť, rozvíjať tvorivosť, kreativitu dieťaťa, empatiu.
- Pedagogický prístup k dieťaťu opierať o pozitívnu výchovu, založenú na láske a dôvere k dieťaťu, rešpektovať jeho osobné potreby, posilňovať sebavedomie, sebaúctu, sebahodnotenie a hodnotenie iných.
- Prezentať výchovno-vzdelávaciu činnosť a prácu materskej školy pred verejnosťou – formou „Dňa otvorených dverí“, na obecných slávnostiach, spoločných aktivitách s rodičmi, otvorených popoludniach pre rodičov a mimoškolských aktivitách, aktívne sa podieľať na kultúrnom živote obce.

## 2.2. Poslanie výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie je celoživotný proces. Deťom v materskej škole vstupujeme prvé skúsenosti, vedomosti, učíme ich zaradiť sa do spoločnosti rovesníkov, iných ľudí. Cieľom našej školy je materská škola do ktorej chodia všetci radi. Deti sa do nej tešia, rodičia sú spokojní, kvalitne pripraví deti na vstup do 1. ročníka ZŠ, pripraví deti na aktívny, tvorivý a plnohodnotný život. Umožní deťom získavať množstvo nových poznatkov a informácií, osvojiť si nové, pozitívne postoje a utvárať vzťahy. Naším cieľom je spokojné a múdre dieťa v spoločnosti kamarátov a iných. Práve atmosféra v materskej škole plná tvorivosti, kreativity, nadšenia, lásky, porozumenia a empatie nám umožňuje otvárať detské srdiečka a rozvíjať ich „krídelká poznania“.



### 3. Vlastné zameranie školy

Vlastné zameranie materskej školy vychádza zo záverov a analýz doterajšej práce materskej školy, záujmov a potrieb detí.

- ✓ Materská škola Rakovice je umiestnená v prostredí, ktoré predurčuje jej zameranie na environmentálnu výchovu. Deti majú možnosť pozorovať, skúmať, bádať prírodu a zažívať ju v prirodzenom prostredí – park, pole, sady, potok. Projektom Tajomstvá prírody utvárame pozitívny vzťah detí k prírode. Prioritou našej materskej školy je environmentálna výchova. V rámci environmentálnej výchovy dieťa získava vedomosti, zručnosti a návyky, formuje sa jeho hodnotová orientácia, postoje, správanie. Formujeme osobnosť dieťaťa k uvedomeniu si hodnoty prírodného prostredia pre ľudí, vnímania jeho krásy a jedinečnosti.  
Cieľom prírodovednej gramotnosti je naučiť deti bádať, skúmať, experimentovať, vyjadrovať predpoklady, vedecky premýšľať, argumentovať, zdôvodňovať.
- ✓ V predškolskom veku sa utvárajú návyky zdravého životného štýlu. Zameriavame sa na podporu a pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám. Pohyb podporuje a upevňuje zdravý vývin dieťaťa, je pre dieťa v predškolskom veku prirodzenou činnosťou. Osvojovaním si pohybových zručností si dieťa rozvíja aj vôľové a charakterové vlastnosti. Zameriavame sa na upevňovanie telesnej zdatnosti, rozvíjame vôľové vlastnosti
- ✓ Materská škola je zapojená do rôznych projektov zameraných na zdravú výživu, stravovanie. Vedíme deti k tomu aby sa naučili chrániť svoje zdravie a to aj v nadväznosti na zdravú výživu.
- ✓ Využívame princípy tvorivo humanistickej výchovy, uplatňovať právo na rozvoj vlastnej individuality, utvárať a posilňovať vzťah detí ku kultúrnym hodnotám, k rodine, materinskému jazyku.



### 4. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Predprimárne vzdelávanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť.

Predprimárne vzdelávanie môže dieťa ukončiť aj vtedy, ak nedovršilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného školského zariadenia (určenie školskej zrelosti) výchovného

poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť školskú dochádzku (predčasné zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov).

Dokladom o získanom stupni vzdelania je **Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania**. Osvedčenia sa odovzdávajú deťom pri tradičnej rozlúčke s predškólakmi posledný deň školského roka. Učiteľky na rozlúčku pripravujú pre deti výnimočný deň, dostanú darčeky od kamarátov a pamätnú knihu od MŠ. Na druhej časti rozlúčky sa zúčastňujú aj rodičia a je spojený s neformálnou opekačkou.

Na osvedčení je dátum 30.jún.

Absolvent predprimárneho vzdelávania je pripravený na vstup do primárneho vzdelávania v základnej škole a na ďalšie aktívne vzdelávanie a život v spoločnosti.



## 5. Učebné osnovy

Učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu **Zvedavá Lienka** sú výkonové štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí najmenej v rozsahu Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### 5.1. **Východiská plánovania**

Výchovno-vzdelávaciu činnosť budeme plánovať týždenne, plánujeme cieľené vzdelávacie aktivity (dopoludňajšie cieľené vzdelávacie aktivity a popoludňajšie cieľené vzdelávacie aktivity). Pri týždennom plánovaní spolupracujú obe učiteľky v triede, striedajú sa v plánovaní pravidelne týždenne (dopoludňajšiu vzdelávaciu činnosť plánuje učiteľka, ktorá pracuje s deťmi dopoludnia). Popoludňajšiu činnosť plánuje učiteľka, ktorá s deťmi pracuje popoludní, ale spoluprácou a konzultáciou s druhou učiteľkou v triede.

Pri plánovaní dopoludňajších cieľených vzdelávacích aktivít zohľadňujeme rozvrhnutie vzdelávacích oblastí (ďalej len VO) na časový úsek jedného mesiaca (podľa odporúčania uvedeného v ŠVP), ktoré ponímame ako minimum. Pre týždenné plánovanie frekvenciu zaradenie vzdelávacích oblastí nestanovujeme. Učiteľky si volia zaradenie vzdelávacích oblastí samostatne.

Každý deň pre desiatou uskutočňujeme s deťmi zdravotné cvičenia (v plánovaní uvedieme názov cvičenia, prípadne číslo cvičenia, názov motivačného cvičenia....) podľa metodických materiálov v triede.

Plánovanie vzdelávacích oblastí v cieľených vzdelávacích aktivitách je plne v kompetencii učiteliek jednotlivých tried.

Pri plánovaní vychádzame z aktuálnej úrovne detí, rešpektujeme ich individuálne odlišnosti, možnosti, sociokultúrne prostredie. Dodržiavame pedagogické zásady (primeranosť, postupnosť, systematickosť, dôslednosť a pod.)

Plánujeme tematicky, témy výučby nemáme striktne dané (učiteľky si volia témy podľa vlastného uváženia a vzájomnej dohody v konkrétnej triede). Časová ohraničenosť jednotlivých tém závisí od učiteliek, ktoré zohľadňujú záujem detí o jednotlivé témy. Pri plánovaní cieľených vzdelávacích aktivít na konkrétny týždeň si učiteľky vyberajú výkonové štandardy zo ŠVP, ktoré prispôbia úrovni danej skupiny detí, ich schopnostiam. Môžu ale

nemusia využívať adaptácie výkonových štandardov jednotlivých VO vymedzené viacerými úrovňami dosahovania jednotlivých výkonov. Výkonové štandardy môžu v prípade ich širšieho vymedzenia deliť, ale aj spájať do logicky integrovaných celkov.

Počas školských prázdnin, pokiaľ je materská škola v prevádzke, učiteľky pracujú podľa plánu letnej činnosti v materskej škole.

Týždenné plány učiteľky vypracujú v tabuľkách, formou, ktorá bola schválená na pedagogickej rade.



## 5.2. Štandardy plnené priebežne

Výkonové štandardy, ktoré sa dosahujú priebežne v každodenných situáciách, nie je potrebné zámerne plánovať ako ciele vzdelávacie aktivity (ale nie je to zakázané, učiteľky ich môžu ciele zaradiť):

### Jazyk a komunikácia

- aktívne a spontánne nadväzuje rečový kontakt s inými osobami – deťmi i dospelými
- rozumie spisovnej podobe jazyka
- pozná a dodržiava základné pravidlá vedenia dialógu
- dokáže jednoducho vysvetliť, prečo je písaná reč dôležitá
- reaguje na neverbálne signály (gestá, mimiku), udržiava očný kontakt, hlasnosť prejavu prispôsobuje situácii
- uvedie jednoduché príklady dôležitosti písanej reči
- používanie jazyka prispôsobuje sociálnym situáciám a vzťahom
- vníma a vie primerane vysvetliť rozdiel medzi poéziou (básničkou) a prozaickými žánrami
- pri činnostiach s knihou rozumie a aktívne (v primeraných ekvivalentoch) používa výrazy ako autor, kniha, strana, spisovateľ
- pri listovaní a prezeraní knihu správne drží
- ukáže titulnú stranu knihy
- ukáže začiatok čítania textu
- listuje v knihe správnym smerom
- rozpozná, kde v knihe je uvedený názov a autor knihy
- identifikuje pri čítaní slová v správnej smerovej orientácii (zľava – doprava)
- ukáže pri čítaní riadky v správnej smerovej orientácii (zľava – doprava, zhora – nadol)
- identifikuje niektoré písmená abecedy
- pri kreslení a grafomotorických činnostiach sedí vzpriamene, vzdialenosť očí od podložky je primeraná
- úchop ceruzky zodpovedá norme

### Zdravie a pohyb

- má osvojené základné hygienické návyky (použitie toalety a toaletného papiera, umývanie rúk po použití toalety, umývanie rúk pred jedlom a po zašpinení sa atď.)
- ovláda základné sebaobslužné činnosti

- aktívne sa zúčastňuje na príprave stolovania (desiata, obed, olovrant), používa príbor a dodržiava čistotu pri stolovaní
- udržiava poriadok vo svojom okolí
- dodržiava pravidlá v pohybových hrách

## **Človek a spoločnosť**

- vie, koľko má rokov
- pozná mená učiteľiek v triede
- oslovuje menom rovesníkov v triede
- plynule rozpráva o svojich záľubách aj povinnostiach
- volí vhodný pozdrav vzhľadom na aktuálnu situáciu
- nadviaže adekvátny sociálny kontakt (verbálny i neverbálny) s inými osobami – deťmi i dospelými
- odzdraví primerane situácii akceptujúc osobu, s ktorou sa zdraví
- používa pozdrav, prosbu, poďakovanie, ospravedlnenie vzhľadom na aktuálnu situáciu
- rešpektuje dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania
- správa sa ohľaduplne k deťom i dospelým
- spolupracuje v skupinovej činnosti na základe osobných predpokladov
- sústreď sa na činnosť na základe zapojenia vôľových vlastností
- dokončuje individuálnu alebo skupinovú činnosť
- reaguje spoločensky prijateľným spôsobom na aktuálne prejavy emócií – pozitívne i negatívne
- v dialógu vie vypočúť iných (deti i dospelých)
- správa sa priateľsky k deťom i dospelým
- požiada o pomoc, keď si to situácia vyžaduje
- poďakuje za pomoc od druhých
- poskytne iným pomoc
- obdarí druhých
- podelí sa o veci
- reaguje adekvátne na dobré skutky
- presadzuje sa v hre alebo činnosti spoločensky prijateľným spôsobom
- nenásilne rieši konflikt
- odmieta nevhodné správanie
- uvedomuje si na elementárnej úrovni dôsledky svojho správania
- pozná na elementárnej úrovni svoje práva a splniteľné povinnosti



## **6. Personálne zabezpečenie**

Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole vykonáva zástupkyňa riaditeľ'a pre MŠ a tri učiteľ'ky predprimárneho vzdelávania.

Materská škola má 4 kvalifikované učiteľ'ky. Jednu s ukončeným odborným pedagogickým vysokoškolským vzdelaním (Mgr. – pedagogika/psychológia) a 3 s ukončeným stredným odborným pedagogickým vzdelaním (predprimárne vzdelanie + 2 vysokoškolské vzdelanie sociálna práca, Mgr.)

Zástupkyňa pre materskú školu absolvovala funkčné vzdelávanie, inovačné funkčné vzdelávanie, absolvovala prvú atestáciu.

Učiteľky splňajú:

- ✓ Podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti
- ✓ Sú schopné profesijného a osobnostného rozvoja
- ✓ Vedia tímovo pracovať, ako súčasť kolektívu vedia spolupracovať, ľudsky komunikovať
- ✓ Vytvárajú profesionálnu klímu a podporujúce prostredie

## **7. Materiálno – technické a priestorové podmienky**

Materská škola je umiestnená v modernej, účelovej budove v centre obce. Materská škola je dvojtriedna.

Celý areál je oplotený betónovým múrikom, živým plotom a alejou okrasných stromov, ktoré tvoria hlukovú a prachovú bariéru. Súčasťou MŠ je aj rozsiahly areál, ktorý tvorí školský dvor s množstvom zelene, s trávnatým podkladom, sad s množstvom ovocných a ozdobných stromov a kríkov. Dvor je vybavený moderným dreveným komplexom na hranie a pohybové aktivity pre deti. Dvor využívame aj na edukačné aktivity. Priestorové členenie dvora umožňuje:

- voľný priestor na spoločné pohybové aktivity a pohybové a športové hry
- priestor na zdolávanie prekážok – kolotoče, veža so šmykľavkou, húpačky...
- priestor na tvorivé hrové aktivity – konštruovanie, hry s pieskom, hry s vodou, kreslenie
- priestor na environmentálne aktivity – bylinkovo zeleninová hriadka, sad
- priestor na oddych a relaxáciu

Materskú školu tvoria dve budovy prepojené preskleným tunelom. V prvej budove je trieda pre deti 5-6 ročné, ktorá je vybavená moderným účelovým nábytkom, audiovizuálnou technikou, interaktívnou tabuľou, čitateľským kútikom a počítačovým kútikom. Je v nej aj kancelária zástupkyne pre MŠ, kancelária vedúcej ŠJ, šatne pre deti oboch tried, kuchyňa a jedáleň, sociálne zariadenie pre deti i zamestnancov, v umyvárke pre deti je sprchovací kút. Budova bola pred niekoľkými rokmi kompletne zrekonštruovaná.

Druhá budova bola novo postavená a je v prevádzke od roku 2010.

V druhej budove je trieda pre deti 3-4 ročné a spálňa pre všetky deti. Vybavenosť tried je na veľmi dobrej úrovni. V oboch triedach máme vytvorené hrové a pracovné kútiky na spontánne hry detí, realizáciu plánovaných edukačných aktivít, priestor na spoločné pohybové aktivity a hry. V každej triede je notebook, PC, tlačiareň. Obe triedy sú veľmi dobre vybavené hračkami a učebnými pomôckami a dostatočným spotrebným materiálom na výtvarné, pracovné a grafomotorické aktivity. K štandardnému vybaveniu materskej školy patria aj didaktické a učebné pomôcky a hračky, detská i odborná literatúra, telovýchovné náčinie a náradie.

Vybavenie tried deťom umožňuje:

- plánovať, rozvíjať a realizovať hry
- tvoriť a konštruovať podľa vlastnej fantázie, vlastných predstáv, ponechať si výtvar
- je bezpečné, funkčné a estetické
- voľný a bezpečný prístup k hračkám, pomôckam, spotrebnému materiálu
- realizovať pohybové a telovýchovné aktivity
- prostredie na individuálne aktivity a skupinové aktivity detí

Miestnosti zodpovedajú hygienickým požiadavkám a normám v zmysle vyhlášky č. 527/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež a splňajú základné podmienky ustanovené školským zákonom.

Pre materskú školu boli zakúpené mobilné germicídne žiariče, ktoré sa využívajú najmä v chrípkovom a zimnom období.

Prostredie materskej školy významne ovplyvňuje formovanie osobnosti dieťaťa. Materská škola preto vytvára podnetné, tvorivé prostredie, ktoré umožňuje dieťaťu celodenne prežiť v materskej škole čas plný hier, aktivít, pracovných činností.



## **8. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Podľa § 7 ods. 1 vyhlášky 308/2009 o materských školách za vytvorenie bezpečných a hygienických podmienok na predprimárne vzdelávanie zodpovedá riaditeľ.

- ✓ Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa podľa § 7 ods. 2 zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe.
- ✓ Za dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov v priestoroch materskej školy a ochranu zdravia detí zodpovedajú aj prevádzkoví zamestnanci a zamestnanci školskej stravovne, a to v rozsahu im určenej pracovnej náplne.
- ✓ V triede s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečujú predprimárne vzdelávanie dve učiteľky, ktoré sa striedajú. Pri obliekaní a sebaobslužbe detí pomáha nepedagogický zamestnanec.
- ✓ Za bezpečnosť detí počas krúžkovej činnosti zodpovedá lektor. Ak krúžkovú činnosť zabezpečuje učiteľka MŠ, zodpovedá za bezpečnosť detí počas trvania krúžku.
- ✓ Bezpečnosť detí počas pobytu vonku zabezpečujú učiteľky. Na vychádzke môže mať pedagogický zamestnanec najviac 22 detí v triede 5-6 ročných detí. V triede detí 3-4 ročných sa pobyt vonku uskutočňuje vždy za prítomnosti dvoch zamestnancov.
- ✓ Učiteľky nikdy nenechajú deti bez dozoru!
- ✓ Počas vychádzky využívajú deti na zabezpečenie ochrany a bezpečnosti reflexné vesty, učiteľka používa terčík.
- ✓ Pri aktivitách, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor zástupkyňa zabezpečí ďalšieho zamestnanca MŠ, ktorý pod vedením učiteľky dbá na bezpečnosť detí.
- ✓ Pri organizácii výletu, plaveckého výcviku, exkurzie, predĺženej vychádzky bude zabezpečený dozor podľa zákona č. 245/2008 Z.z. a vyhlášky č. 308/2009 Z.z. o materskej škole. Všetky aktivity sú organizované len s písomným súhlasom zákonného zástupcu a po schválení riaditeľom.
- ✓ Usporiadanie denných činností zabezpečuje vyvážené striedanie činností a vytvára priestor na hru a edukačné aktivity. Stravovanie detí je v pevne stanovený čas (vypracovaný v dennom režime materskej školy). Počas celého dňa zabezpečujeme kvalitný pitný režim pre deti.

- ✓ Materská škola vedie evidenciu úrazov detí i zamestnancov.
- ✓ Zamestnanci sú povinní dodržiavať prísny zákaz fajčenia v priestoroch interiéru a exteriéru materskej školy
- ✓ Materská škola vedie ranný filter.

*Problematika zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní je podrobne rozpracovaná v Školskom poriadku a Prevádzkovom poriadku materskej školy, v interných predpisoch .*

## **9. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov**

Materská škola vytvára podmienky, aby každý pedagogický zamestnanec mal možnosť a záujem sa neustále vzdelávať. Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces získavania vedomostí, zručností, spôsobilostí s cieľom zdokonaľovania, obnovovania a udržiavania profesijných kompetencií každej učiteľky našej materskej školy potrebných na výkon pedagogickej činnosti. Zvolené vzdelávanie pedagogických zamestnancov musí byť v súlade so ŠkVP materskej školy a akceptovalo potreby a požiadavky materskej školy. Uprednostňujú sa také vzdelávacie programy, ktoré sú v súlade s profiláciou školy.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebieha podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk odborných vzdelávacích seminárov.

Riaditeľ školy a zástupkyňa pre MŠ vytvárajú podmienky na vzdelávanie a podporujú odborný rast pedagogických zamestnancov.

Absolvovaním kontinuálneho vzdelávania pedagogický zamestnanec:

- Aktualizuje alebo rozširuje svoje profesijné kompetencie
- Plní požiadavky na zaradenie do kariérového stupňa ale kariérovej pozície

V rámci sebvzdelávania pedagogickí zamestnanci študujú odbornú literatúru, metodiky, vyhľadávajú informácie v médiách, na internete, pripravujú odborné prednášky, študujú odborné časopisy zamerané na predprimárne vzdelávanie. Učiteľky vzájomne diskutujú na odborné témy, preštudovanú literatúru a pod. Sledujú aktuálne informácie na webových stránkach: [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk), [www.siou.sk](http://www.siou.sk) a ďalších.

*Problematika kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov je podrobne rozpracovaná v pláne kontinuálneho vzdelávania na školský rok, v súlade so zákonom č. 390/2011 Z.z. ktorým sa dopĺňa zákon č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

## **10. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí**

Pri kontrole a hodnotení detí zohľadňujeme individuálne vzdelávacie potreby, rešpektujúc schopnosti a rozvojové možnosti detí, individuálnu potrebu aktivity a odpočinku.

Uplatňujeme individuálny prístup pri adaptácii novoprijatých detí, rešpektujúc potreby detí (ľudské, vývinové, individuálne). Vyhýbame sa negatívnym komentárom, podporujeme samostatnosť detí, podporujeme ich hodnotiace postoje.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť spätnú väzbu učiteľkám a rodičom o tom, na akej vývinovej úrovni sa dieťa nachádza, aké má rezervy, aké sú možnosti jeho napredovania, jeho pokrok

a to aj v oblasti rozvoja sociálnych vzťahov, hodnôt. Dôležitá je i spätná väzba smerom k deťom, čím sa vytvárajú základy sebahodnotenia, sebapoznania, hodnotenia.

Za vyhodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu na úrovni školy je zodpovedná zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre MŠ.

Hodnotenie detí uskutočňujeme priebežne počas dňa, počas výchovno- vzdelávacích aktivít.

Hodnotenie detí sa eviduje v dokumente – pedagogická diagnostika. V pedagogickej diagnostike je zaznamenaná úroveň schopností detí. uskutočňuje sa vstupná, priebežná a výstupná diagnostika.

### **10.1. Formy práce ktoré využívame pri hodnotení detí:**

- ✓ priame pozorovanie činnosti (hry, aktivity, vzdelávacej činnosti...)
- ✓ individuálna činnosť
- ✓ hospitačná činnosť
- ✓ rozhovory s deťmi
- ✓ diagnostika detí – písomné zápisy
- ✓ výsledky výchovno-vzdelávacích činností – produkty, pracovné listy, grafomotorické listy, výtvarné produkty (analýzou portfólií....) a odborných zamestnancov
- ✓ referencie od rodičov
- ✓ zhodnotením výchovno-vzdelávacích výsledkov detí
- ✓ Deň otvorených dverí a výstupy detí
- ✓ ranné kruhy priateľstva



## **11. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov**

Kontrolná činnosť je prostriedkom motivácie ( pozitívne hodnotenie, uznanie, ocenenie). Je významným prostriedkom rozvíjania odborných pedagogických spôsobilostí a zručností učiteľa. Vnútorňá kontrola školy je zameraná na všetkých zamestnancov školy. Všetci pedagogickí zamestnanci sú písomne hodnotení 1x počas školského roka, spravidla v mesiaci júl. Kontrolnú činnosť v materskej škole vykonáva zástupkyňa riaditeľa. Je zameraná predovšetkým na plnenie cieľov a štandardov zo ŠVP. Kontrola musí byť systematická, motivačná a jej výsledky majú slúžiť na odstránenie nedostatkov, ktoré sa následne kontrolujú. Kontrolná činnosť sa uskutočňuje podľa plánu, priebežne, podľa aktuálnej potreby (sťažnosti....). Systém vnútornej kontroly a hodnotenia zamestnancov umožňuje vedeniu školy objektívne hodnotiť jednotlivé pracovné výkony, získať, riadiť, rozvíjať a podľa možnosti finančne odmeňovať zamestnancov, ktorí majú požadované schopnosti plniť školský vzdelávací program v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania. Písomné hodnotenie pedagogických zamestnancov je vedené na hodnotiacich hárkoch, podľa stanovených kritérií, s bodovým ohodnotením.

### **11.1. Hodnotenie zamestnancov:**

- ✓ Rozhovorom (ocenenie, pochvala....)
- ✓ Pozorovaním a individuálnymi rozhovormi
- ✓ Vyhodnocovaním úspešnosti v rámci externej prezentácie školy
- ✓ Vyhodnotením kontinuálneho vzdelávania
- ✓ Vyhodnotením plnenia činností nad rámec pracovných povinností a pod.
- ✓ Hodnotením zamestnanca na pedagogickej rade, metodickom združení
- ✓ Koncoročné písomné hodnotenie pedagogického zamestnanca
- ✓ Finančné ohodnotenie (podľa možností materskej školy)
- ✓ Hospitačným záznamom
- ✓ Zápisom o otvorenej hodine, situačnom vstupe
- ✓ Zápisom vnútroškolskej kontroly

### **11.2. Formy práce ktoré využívame pri kontrole a hodnotení zamestnancov:**

- ✓ Hospitácia, pozorovanie
- ✓ Písomné koncoročné hodnotenie zamestnancov
- ✓ Rozhovor, priebežné pozorovanie činností
- ✓ Výsledky detí – pracovné listy, výtvarné produkty, výstupy detí .....
- ✓ Deň otvorených dverí
- ✓ Sledovanie pokroku detí
- ✓ Hodnotenie v oblasti zabezpečovania a tvorby učebných pomôcok
- ✓ Aktivity v oblasti vzdelávania, mimoškolské aktivity, samoštúdium, tvorba metodických materiálov, odborných prednášok
- ✓ Vzájomné hodnotenie učiteľov – otvorená hodina
- ✓ Tvorba a realizácia projektov
- ✓ Vnímaním estetiky triedy, interiéru a exteriéru materskej školy

### **11.3. Oblasti hodnotenia:**

- ✓ Sociálne správanie: úroveň spolupráce, schopnosť tímovej práce, interpersonálne vzťahy
- ✓ Pracovné správanie: vedenie dokumentácie, pracovné nasadenie, dochádzka do zamestnania, spolupráca s rodičmi, úroveň komunikačných schopností
- ✓ Schopnosti a zručnosti: odborné zručnosti a vedomosti, organizačné schopnosti, kompetencie, iniciatíva, tvorivosť, kreativita, zmysel pre zodpovednosť, ústretovať pri zavádzaní zmien, inovácií
- ✓ Osobnostný rozvoj: vzdelávanie, rozvoj zručností, vedomostí, získavanie nových informácií a ich implementácia do praxe

Cieľom vnútorného systému kontroly a hodnotenia zamestnancov je zvyšovanie kvality práce jednotlivých zamestnancov. Motivuje učiteľky aby samy sledovali a hodnotili svoj pracovný výkon a pracovné správanie, aby sa zapájali do kontinuálneho vzdelávania a sebvzdelávania a tým skvalitňovali nielen svoju prácu ale aj prácu celej materskej školy.



