

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

Wypełnioną kartę należy dostarczyć do sekretariatu szkoły

Imię i nazwisko dziecka.....

Klasa .....

Adres zamieszkania.....

**1. Dane rodziców/opiekunów prawnych:**

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Nr telefonu		

Proszę wskazać, który z powyższych telefonów będzie służył do szybkiej komunikacji z rodzicami/ opiekunami w przypadku złego samopoczucia dziecka. ....

**2. Kryteria zapisu ucznia do świetlicy szkolnej**

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź):

- 1) dziecko musi dłużej przebywać w szkole, ponieważ oboje rodziców/opiekunów, (rodzic samotnie wychowujący) pracują lub studiują dziennie,
- 2) dziecko musi dłużej przebywać w szkole z powodu dojazdów do szkoły,
- 3) z innych przyczyn lub okoliczności – jakich? (proszę wymienić poniżej)

.....  
.....  
.....

**3. Oświadczam, że moje dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej :**

<b>Zajęcia świetlicowe przed lekcjami (świetlica będzie czynna od godz. 6.45).</b>				
Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
od godz.	od godz.	od godz.	od godz.	od godz.
<b>Zajęcia świetlicowe po lekcjach (świetlica będzie czynna do godz. 16.30).</b>				
Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
do godz.	do godz.	do godz.	do godz.	do godz.

**4. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o sposobie opuszczania świetlicy przez dziecko:**

- 1) Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez następujące osoby (należy podać wszystkie osoby pełnoletnie upoważnione do odbioru dziecka):

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Numer telefonu kontaktowego	Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Czytelny podpis osoby upoważnionej.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

.....  
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

- 2) Dziecko może samodzielnie wracać do domu (w tym przypadku należy wypełnić poniższe oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojego dziecka o godz. ....

Jednocześnie oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....  
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

5. Ważne informacje i uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka (np. choroby przewlekłe, alergie, inne informacje)

.....  
.....

**6. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych:**

- 1) podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 2) zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy,
- 3) zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy oraz niezwłocznego aktualizowania danych związanych z pobytem dziecka w świetlicy.

.....  
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/opiekuna prawnego

**7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl. informuje, że przetwarza dane osób fizycznych zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1), zwanym dalej RODO. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 i 14 RODO informujemy, że:

1. administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl.,
2. **dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji, spełniania obowiązku szkolnego i obowiązku w szkole i poza szkołą, organizacji procesu nauczania wychowania i opieki, prowadzenia dokumentacji szkolnej w zakresie zadań oświatowych i promocji uczniów .**
3. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego administratora,
4. dane są przekazywane tylko na podstawie przepisów prawa,
5. dane są przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa
6. ma Pani/Pan prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych,
  - c. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. podanie danych jest wymogiem ustawowym,
8. niepodanie danych uniemożliwia skuteczną realizację zadań oświatowych określonych przepisami prawa,
9. dane osobowe przetwarzane przez Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl. nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych [m.zielinska@kancelaria-zp.pl](mailto:m.zielinska@kancelaria-zp.pl)

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać na podstawie pisemnego wniosku złożonego w Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl., przesłanego pocztą na adres Szkoły lub sporządzonego w postaci elektronicznej i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.