

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

w projekcie o numerze 2021-1-PL01-KA121-VET-000010173 realizowanym w Zespole Szkół Rolniczo-Technicznych w Zwoleniu w ramach Akredytacji Erasmus+

§ 1. Informacje o projekcie

Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczennic i uczniów Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych w Zwoleniu w projekcie o numerze 2021-1-PL01-KA121-VET-000010173, realizowanym w ramach Akredytacji Erasmus+, w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe, Akcja 1. Mobilność edukacyjna.

Głównym celem projektu jest podniesienie i rozwój kwalifikacji i umiejętności uczennic i uczniów, w szczególności kompetencji o charakterze zawodowym (zgodnie z wybraną przez nich specjalizacją kształcenia), poprzez wdrażanie innowacyjnych rozwiązań z uwzględnieniem kompetencji językowych.

1. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół Rolniczo-Technicznych w Zwoleniu od 01.09.2021 r. – 30.11.2022 r.
2. W ramach projektu wsparcie otrzyma 31 uczniów (dziewcząt i chłopców) **klas drugich i trzecich** kształcących się w zawodach technik architektury krajobrazu, technik ekonomista, technik informatyk, technik geodeta i technik spedytor.
3. Wyżej wymienione profile kształcenia zostaną podzielone na dwie interdyscyplinarne projektowe grupy szkoleniowe według następującego schematu:
 - a) Grupa 1 – obejmująca profile technik informatyk oraz technik ekonomista.
 - b) Grupa 2 – obejmująca profile technik spedytor, technik architektury krajobrazu i technik geodeta.
4. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne. W ramach budżetu projektu organizacja wysyłająca (ZSR-T w Zwoleniu) zapewnia uczestnikom wsparcie indywidualne, podróż oraz wsparcie organizacyjne.
5. Termin rozpoczęcia procesu rekrutacji uczestników do projektu rozpoczyna się **01 marca 2022 r.** złożeniem *Formularza zgłoszeniowego*, dostępnego na stronie internetowej szkoły, w zakładce dedykowanej realizacji projektu: Uczniowie/Projekty unijne/Akredytacja. Formularze będą dostępne również u koordynatora projektu - P. Agnieszki Strzeleckiej (sala 324) oraz u P. Izabeli Skrzypek-Markiewicz (sala R2).
6. Termin zakończenia procesu rekrutacji uczestników do projektu upływa w dniu 14 marca 2022 r.

7. W przypadku nieskompletowania wymaganej liczby uczestników projektu przewiduje się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w terminie ustalonym przez Komisję Rekrutacyjną.
8. Uczniowie, którzy złożyli Formularze zgłoszeniowe przystąpią do testu z języka angielskiego. O terminie przeprowadzenia testu kandydaci zostaną poinformowani mailowo.

§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczennice i uczniowie ZSR-T w Zwoleniu kształcący się w zawodach wymienionych w § 1 pkt.2.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci udziału w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej do koordynatora projektu – Pani Agnieszki Strzeleckiej.
3. W przypadku uchybień formalnych w dokumentacji uczeń lub uczennica może zostać poproszony bezpośrednio, drogą mailową o uzupełnienie braków w ciągu dwóch dni roboczych od daty zakończenia rekrutacji. Zgłoszenia, które nie zostaną uzupełnione w ciągu 2 dni od wezwania, nie będą rozpatrywane.
4. Uczestnik projektu posiada ważny paszport lub dowód osobisty co najmniej na kolejny rok kalendarzowy.
5. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Uczniowie/Projekty unijne/Akredytacja.

§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Zespół ds. rekrutacji powołany przez Dyrektora Szkoły. W skład Zespołu ds. rekrutacji wchodzi:

- wicedyrektor ds. szkolenia praktycznego – Paweł Ozga
- koordynator projektu – Agnieszka Strzelecka
- nauczyciel przedmiotów zawodowych objętych danym kierunkiem kształcenia:
 - technik architektury krajobrazu
 - technik ekonomista
 - technik informatyk
 - technik geodeta
 - technik spedytor.
- nauczyciele języka angielskiego – Monika Grzeszczyk, Beata Olczyk.

4. Rekrutacja prowadzona będzie w roku szkolnym 2021/2022
5. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu.

6. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające poniższe wymagania:
 - są uczniami Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych w Zwoleniu
 - kształcą się w zawodzie technik architektury krajobrazu, technik ekonomista, technik informatyk, technik geodeta oraz technik spedytor.
 - uzyskują bardzo dobre oceny z przedmiotów zawodowych oraz języka angielskiego
 - wykazują zainteresowanie zawodem w danej branży
 - cechuje ich nienaganne zachowanie
 - angażują się w życie szkoły.
7. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń w szkole, stronie internetowej szkoły, a także na godzinach wychowawczych w klasach do których skierowany jest projekt. Informacji na temat projektu będzie udzielała koordynator projektu.
8. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 125 punktów, na które składa się:

a) średnia ocen końcoworocznych z przedmiotów zawodowych z **roku szkolnego poprzedzającego** proces rekrutacji – maksymalnie 40 pkt.,

- do 2,9 – 0pkt
- od 3,0 do 3,5 – 5 pkt.
- od 3,6 do 3,9 – 10 pkt.
- od 4,0 do 4,5 – 20 pkt.
- od 4,6 do 5,0 – 30 pkt.
- powyżej 5,0 – 40 pkt.

b) ocena z zachowania z roku szkolnego poprzedzającego proces rekrutacji – maksymalnie 30 pkt,

- poniżej dobrej – 0 pkt
- dobra – 10 pkt.
- bardzo dobra – 20 pkt.
- wzorowa – 30 pkt.

c) test z języka angielskiego – maksymalnie 30 pkt.,

- poniżej oceny dostatecznej – 0 pkt
- ocena dostateczna -5 pkt.
- ocena dobra – 10 pkt.
- ocena bardzo dobra - 20 pkt.

- ocena celująca – 30 pkt.

Warunkiem koniecznym do zakwalifikowania się do projektu jest uzyskanie minimalnej liczby punktów z testu.

d) dodatkowo wymagana jest pozytywna opinia wychowawcy klasy, która będzie zawierała również informacje o sytuacji rodzinnej ucznia (rodzina wielodzietna, rodzina niepełna, trudna sytuacja materialna – po 5 punktów za każdy aspekt – maksymalnie 20 punktów) oraz zaangażowaniu kandydata w życie szkoły – maksymalnie 5 punktów.

8. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół ds. rekrutacji protokołu zawierającego listę główną i rezerwową osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani o tym fakcie przez koordynatora.
9. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy zakwalifikowany uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
11. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
12. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny są ostateczne.
13. Uczennice i uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, wraz z rodzicami/opiekunami są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym.
14. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczestnik wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział dziecka/podopiecznego w projekcie i pisemnie potwierdza zapoznanie się z regulaminem udziału w projekcie.

§ 4. Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo–kulturowo–pedagogicznego zorganizowane będą w pomieszczeniach Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych w Zwoleniu.
2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:
 - kursu języka angielskiego – 20 godz. dla każdej grupy;
 - przygotowanie kulturowego – zajęcia mające na celu poznanie kultury i obyczajów kraju goszczącego stażystów - 2 godz.;

- przygotowanie pedagogiczne - zajęcia z zakresu zachowywania się w trudnych sytuacjach - 2 godz./ grupa;
- spotkania z policjantem - 2 godz./grupa.

Zajęcia z języka angielskiego będą prowadzone dla każdej interdyscyplinarnej szkoleniowej grupy projektowej, zaś zajęcia dotyczące przygotowania kulturowego, pedagogicznego i spotkanie z policjantem będą przeprowadzone dla wszystkich uczestników projektu.

3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.
5. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin. W przypadku opuszczenia więcej niż 20 % godzin przewidzianych na dane zajęcia uczeń zostaje skreślony z listy uczestników w projekcie.
6. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.
7. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),

- 100% obecności na praktyce zawodowej (dotyczy: punktualności w miejscu odbywania praktyki, realizowania zadań powierzonych na praktyce oraz przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
- uczestnictwa w zajęciach kulturowych: wycieczkach i wyjściach do muzeów,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
- prowadzenia dzienniczka praktyk,
- czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu - zgodnie z założeniami projektu,
- stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
- sporządzenia raportu końcowego w terminie wyznaczonym przez koordynatora projektu,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.

§ 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora ZSR-T w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
- rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
- Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w działaniach projektowych lub skreślenia z listy jest on zobowiązany do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów.

3. W przypadku zakwalifikowania uczestnika na wyjazd i jego rezygnacji, w mobilności uczestniczyć będzie kolejny pierwszy uczestnik z listy rezerwowej. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmian związanych z jego rezygnacją (np. zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołania rezerwacji i inne).

§7. Postanowienia końcowe

1. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Koordynatora Projektu.